

ЗАКОН за обществените поръчки

Обн., ДВ, бр. 28 от 6.04.2004 г., в сила от 1.10.2004 г., изм. и доп., бр. 53 от 22.06.2004 г., в сила от 1.10.2004 г.
кн. 5/2004 г., стр. 79; кн. 7/2004 г., стр. 319

ЧАСТ ПЪРВА

ОБЩИ ПРАВИЛА

Глава първа

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I

Цел и принципи

Чл. 1. Този закон определя принципите, условията и реда за възлагане на обществени поръчки с цел осигуряване на ефективност при разходването на бюджетните и извънбюджетните средства, както и на средствата, свързани с извършването на определени в закона дейности с обществено значение.

Чл. 2. Обществените поръчки се възлагат по процедурата, предвидена в този закон, в съответствие със следните принципи:

1. публичност и прозрачност;
2. свободна и честна конкуренция;
3. равнопоставеност на всички кандидати.

Раздел II

Обекти и субекти на обществени поръчки

Чл. 3. (1) Обекти на обществени поръчки са:

1. доставките на стоки, осъществени чрез покупка, лизинг, наемане от възложителя със или без право на закупуване, покупка на изплащане;
 2. предоставянето на услуги;
 3. строителството, включително:
 - а) изграждане или инженеринг (проектиране и изграждане) на строеж;
 - б) изпълнение или проектиране и изпълнение на една или няколко строителни и монтажни работи по приложение № 1, свързани с изграждането, реконструирането, преустройването, поддържането, възстановяването или рехабилитацията на сгради или строителни съоръжения;
 - в) инженеринг и изпълнение на една или повече дейности по изграждане на строеж в съответствие с изискванията на възложителя, като предпроектно проучване, организация на строителството, доставка и монтаж на машини, съоръжения и технологично оборудване, подготовка и въвеждане на обекта в експлоатация.
- (2) Доставката на стоки може да включва всички необходими предварителни дейности по реалната употреба на стоката като инсталиране, тестване на машини и съоръжения и други.

Чл. 4. Не са обект на обществени поръчки:

1. придобиването или наемането на земя, съществуващи сгради или други недвижими имоти, както и учредяването на ограничени вещни права;
2. придобиването, създаването, продуцирането и копродуцирането на програми от радио- и телевизионни оператори и предоставянето на програмно време;
3. (изм. - ДВ, бр. 53 от 2004 г.) финансовите услуги във връзка с емитирането и прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти; услугите, предоставяни от Българската народна банка; услугите, предоставяни във връзка с управлението на държавния дълг;
4. научните изследвания и експерименталните разработки, когато ползите не остават изключително за възложителя при извършване на неговата дейност и той изцяло е заплатил услугата;
5. (нова - ДВ, бр. 53 от 2004 г.) юридическите услуги във връзка със защита по съдебни или арбитражни дела в чужбина, както и по спорове, подсъдни на чужда юрисдикция.

Чл. 5. (1) Обществените поръчки за услуги в зависимост от реда, по който се възлагат, се разделят на:

1. обществени поръчки за услуги, които се възлагат по общия ред и включват категориите услуги по приложение № 2;
2. обществени поръчки за услуги, които освен по общия ред могат да се възлагат и по реда на глава седма, раздел I и включват категориите услуги по приложение № 3.

(2) Обществена поръчка, която включва едновременно услуги по ал. 1, т. 1 и 2, се възлага по общия ред, когато стойността на услугите по т. 1 е по-голяма от стойността на услугите по т. 2.

Чл. 6. Субекти на обществени поръчки са възложителите, кандидатите и изпълнителите.

Чл. 7. (1) Възложители на обществени поръчки са:

1. Народното събрание, администрацията на Президентството на Република България, администрацията на Министерския съвет, министерствата, администрациите на държавните комисии, държавните агенции, изпълнителните агенции, областните администрации, администрациите или юридическите лица на други държавни органи, създадени с нормативен акт, общините, съдилищата и Конституционният съд;

2. дипломатическите и консулските представителства на Република България в чужбина, както и постоянните представителства на Република България към международните организации;

3. публичноправните организации, както и лечебните заведения - търговски дружества, на които повече от 30 на сто от приходите за предходната година са за сметка на държавния и/или общинския бюджет и бюджета на Националната здравноосигурителна каса;

4. обединенията от субекти по т. 1 и 3, които не са юридически лица;

5. публичните предприятия, когато извършват една или няколко от следните дейности, както и други търговци по смисъла на Търговския закон, когато въз основа на специални или изключителни права извършват една или няколко от следните дейности:

а) предоставяне или експлоатация на фиксирани мрежи за обществени услуги, свързани с производството, преноса или разпределението на питейна вода, електрическа енергия, природен газ или топлинна енергия, както и доставката до тези мрежи;

б) търсене, проучване или добив на нефт, природен газ, въглища или други твърди горива;

в) експлоатация на летища, пристанища или други терминални бази, използвани от превозвачи;

г) експлоатация на мрежи за обществени услуги в областта на железопътния, трамвайния, тролейбусния или автобусния транспорт, автоматизирани транспортни системи или въжени линии;

д) предоставяне на универсална пощенска услуга.

(2) Не се смята за дейност по смисъла на ал. 1, т. 5:

1. предоставянето на автобусни транспортни услуги за населението, когато други лица могат свободно да предоставят тези услуги при същите условия, както и възложителят;

2. доставките на питейна вода, електрическа енергия, природен газ или топлинна енергия до мрежи за обществени услуги по ал. 1, т. 5, буква "а", когато:

а) производството на питейна вода или електрическа енергия е предназначено за дейност, различна от дейностите по ал. 1, т. 5, и количеството на доставките до мрежата за обществени услуги зависи от собственото потребление на производителя, при условие че количеството на доставките е не повече от 30 на сто от средното годишно производство за последните три години, включително за текущата година;

б) производството на природен газ или топлинна енергия е в резултат на дейност, различна от дейностите по ал. 1, т. 5, и доставките до мрежата за обществени услуги имат за цел единствено икономичното използване на това производство, при условие че количеството на доставките е не повече от 20 на сто от средния годишен оборот на производителя за последните три години, включително за текущата година.

Чл. 8. (1) Възложителите организират и провеждат процедурите за възлагане на обществени поръчки и сключват договорите за тях чрез ръководителите си или упълномощени от тях длъжностни лица.

(2) Министерският съвет може да възложи с решение на определено министерство, държавна агенция, държавна комисия, изпълнителна агенция и областна администрация да проведе централизирана процедура за възлагане на обществена поръчка и да сключи договор.

(3) Двама или повече възложители могат да вземат решение за провеждане на обща процедура за възлагане на обществена поръчка.

Чл. 9. (1) Кандидат за изпълнител на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

(2) Възложителят може да предвиди в обявлението за обществената поръчка изискване за създаване на юридическо лице, когато кандидатът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица. В тези случаи новосъздаденото дружество е обвързано от офертата, подадена от обединението.

Чл. 10. Изпълнител на обществена поръчка е кандидат, който е участвал в процедура за възлагане на обществена поръчка и с който възложителят е сключил договор за обществена поръчка.

Чл. 11. Актовете на възложителите на обществени поръчки, приети във връзка с процедурите за възлагане на обществени поръчки, не са индивидуални административни актове.

Чл. 12. (1) Законът не се прилага за:

1. договори или конкурси за проекти, които публичните предприятия и търговците сключват или организират във връзка с дейност, различна от дейностите по чл. 7, ал. 1, т. 5, с изключение на такива, сключвани или организирани от възложители, извършващи дейност по чл. 7, ал. 1, т. 5, буква "а", които са свързани със:

а) напояване, отводняване или други хидротехнически дейности, при условие че количеството вода, предназначена за питейни нужди, е повече от 20 на сто от общото количество вода, която се доставя чрез тези дейности, или

б) отвеждане или пречистване на отпадъчни води;

2. договори или конкурси за проекти, които публичните предприятия и търговците сключват или организират във връзка с дейност, която се извършва в чужда държава, когато не се използва мрежа или географски район в Република България;

3. договори за доставки, сключвани от възложител по чл. 7, ал. 1, т. 5 с цел препродажба или отдаване под наем на предмета на договора на трети лица, в случай че възложителят няма специални или изключителни права да продава или отдава под наем предмета на такива договори и други лица могат свободно да извършват тази дейност при същите условия;

4. договори за доставка на вода, енергия или на горива за производство на енергия, сключвани от възложители, извършващи дейност по чл. 7, ал. 1, т. 5, букви "а" и "б";

5. договори за услуги, сключвани от възложител по чл. 7, ал. 1, т. 5 със свързано предприятие, при условие че поне 80 на сто от неговия среден годишен оборот от реализираните в Република България услуги за последните три години е от предоставянето на такива услуги на свързани предприятия;

6. договори за услуги, сключвани между дружество, създадено от възложители за осъществяване на дейност по чл. 7, ал. 1, т. 5, и един от участниците в това дружество или между такова дружество и предприятие, свързано с един от участниците в него, при условие че поне 80 на сто от средния годишен оборот на дружеството от реализираните в Република България услуги за последните три години е от предоставянето на такива услуги за свързани предприятия;

7. договори за услуги, сключвани със субект, който е възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1, т. 1 или 3 и има изключителни права за предоставянето на такива услуги по силата на закон или административен акт;

8. договори за доставки, услуги или строителство, финансирани повече от 50 на сто от други държави или от международни или чуждестранни организации, когато предоставящият финансирането е посочил изпълнителя;

9. договори на Националната здравноосигурителна каса за лекарства по чл. 45, ал. 6 от Закона за здравното осигуряване.

(2) Възложителите уведомяват Агенцията по обществени поръчки по нейно искане за:

1. дейностите, за които прилагат изключенията по ал. 1, т. 1 и 2;

2. предмета на договорите по ал. 1, т. 3;

3. името на свързаното предприятие, предмета и стойността на договора, както и доказателства за наличие на обстоятелствата по ал. 1, т. 5 и 6 в случаите, когато се прилагат тези изключения.

Чл. 13. (1) Законът не се прилага за обществени поръчки:

1. свързани с отбраната и сигурността на страната, които са предмет на класифицирана информация, представляваща държавна тайна, или когато изпълнението на обществената поръчка трябва да е придружено със специални мерки за сигурност в съответствие с действащото законодателство;

2. за доставки и услуги, които са свързани с производството и търговията с оръжия, боеприпаси и военна техника;

3. при изпълнение на международен договор, предвиждащ доставки, услуги и строителство на обекти, предназначени за съвместна реализация или експлоатация от подписалите го страни;

4. възлагани по специална процедура на международна организация, когато тя предоставя повече от 50 на сто от финансирането;

5. възлагани в изпълнение на международен договор, свързан с разполагане на войски и осигуряване на участието на въоръжени сили и полицейски контингенти в международни мисии и учения.

(2) (В сила от 6.04.2004 г.) Условието и редът за възлагане на обществени поръчки в случаите по ал. 1, т. 1 и 2 се определят с наредба, приета от Министерския съвет по предложение на министъра на вътрешните работи, министъра на отбраната, министъра на икономиката и министъра на финансите. В наредбата се определят и условията и редът за сключване на компенсаторни (офсетни) споразумения, както и случаите, в които те се допускат.

Чл. 14. (1) Условието и редът за възлагане на обществени поръчки, определени в този закон, се прилагат задължително при възлагане на обществени поръчки, които имат следните стойности без ДДС:

1. за строителство - над 1 800 000 лв., а когато поръчката е с място на изпълнение извън страната - над 5 000 000 лв.;

2. за доставки - над 150 000 лв., а когато поръчката е с място на изпълнение извън страната - над 250 000 лв.;

3. за услуги - над 90 000 лв., а когато поръчката е с място на изпълнение извън страната - над 250 000 лв.;

4. конкурс за проект - над 30 000 лв.

(2) При възлагане на обществена поръчка, която включва едновременно доставка на стоки и услуги и стойността на услугите е по-голяма от стойността на стоките, се прилага ал. 1, т. 3.

(3) Когато възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1 - 4 финансират с повече от 50 на сто договор за строителство, лицата, които възлагат договора, са длъжни да спазват този закон, когато общата стойност на договора без ДДС е над прага, определен в ал. 1, т. 1.

(4) Когато възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1 - 4 финансират с повече от 50 на сто договор за услуги, който е свързан с договор за строителство по ал. 3, лицата, които възлагат договора за услуги, са длъжни да спазват разпоредбите на този закон, когато общата стойност на договора без ДДС е над прага, определен в ал. 1, т. 3.

(5) (В сила от 6.04.2004 г.) Условието и редът за възлагане на обществени поръчки под праговете по ал. 1 се определят с наредба, приета от Министерския съвет по предложение на министъра на икономиката и министъра на външните работи.

Чл. 15. (1) Стойността на обществена поръчка се определя към датата на решението за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

(2) За определяне на реда за възлагане на обществена поръчка по чл. 14 стойността на обществената поръчка се изчислява, както следва:

1. при договор за доставка чрез лизинг, наемане или без право на закупуване, както и за покупка на изплащане, който е със срок:

а) до една година - общата стойност за срока на неговото действие;

б) повече от една година - стойността за срока на неговото действие плюс ориентировъчната остатъчна стойност на доставката;

2. при периодично повтарящи се договори за доставки и/или услуги - на база:

а) действителната обща стойност на подобни договори, сключени през предходната финансова година и коригирани с предвидените промени в количеството или стойността на съответната доставка или услуга; или

б) очакваната стойност на доставката и/или услугите през следващите 12 месеца след първата доставка или услуга или за срока на доставките и/или услугите, когато той е по-дълъг от 12 месеца;

3. при договор за доставка и/или услуга, предвиждащ опции - в размер на максимално допустимата обща стойност, включително на клаузите за опции;

4. при договор за услуга, в който не се определя обща цена:

а) ако е със срок до 4 години - общата стойност на договора за срока на неговото действие;

б) ако е със срок повече от 4 години - стойността на месечното плащане, умножена по числото 48;

5. при договор за застрахователна услуга - платимата застрахователна премия;

6. при договор за финансова услуга - цената на услугата, включително и таксите, комисионите или лихвите;

7. при договор за услуга, който е предшестван от конкурс за проект, както и при конкурс за проект, последван от договор за услуга, стойността се определя от цената на услугата и общата стойност на наградите и другите плащания за участниците в конкурса;

8. при договор за строителство - на база стойността на строителството и доставката на всички стоки и услуги за изпълнение на строителството, когато се предоставят от възложителя;

9. при конкурс за проект стойността на поръчката включва общата стойност на наградите и другите плащания за участниците в конкурса.

(3) При определяне стойността на обществена поръчка се включват всички плащания към изпълнителя на обществената поръчка.

(4) Когато обществената поръчка включва няколко обособени позиции, всяка от които е предмет на договор, стойността на поръчката е равна на сбора от стойностите на всички позиции.

(5) Изборът на метод за определяне на стойността на договора за обществена поръчка не трябва да се използва с цел заобикаляне прилагането на закона.

(6) Не се допуска разделяне на обществена поръчка с цел заобикаляне прилагането на закона, включително при поетапно строителство, когато завършеният етап не може да получи разрешение за ползване като самостоятелен обект.

Раздел III

Видове процедури

Чл. 16. (1) Обществените поръчки се възлагат чрез провеждане на открита процедура, ограничена процедура, процедури на договаряне и конкурс за проект.

(2) Възложителите по чл. 7, ал. 1, т. 1 - 4 вземат решение за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура, ограничена процедура или конкурс за проект винаги когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне по чл. 84 и 90.

(3) Възложителите по чл. 7, ал. 1, т. 5 вземат решение за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура, ограничена процедура, процедура на договаряне с обявление или конкурс за проект винаги когато не са налице условията за провеждане на процедура на договаряне без обявление по чл. 104.

(4) Открита процедура е процедурата, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

(5) Ограничена процедура е процедурата, при която оферти могат да подадат само кандидати, които са получили покана от възложителя след предварителен подбор.

(6) Процедурите на договаряне са:

1. процедура на договаряне с обявление, при която възложителят провежда преговори за определяне клаузите на договора с един или повече кандидати, избрани от него след предварителен подбор;

2. процедура на договаряне без обявление, при която възложителят провежда преговори за определяне клаузите на договора с едно или повече точно определени лица.

(7) Конкурс за проект е процедурата, при която възложителят придобива план или проект, избран от независимо жури въз основа на проведен конкурс със или без присъждане на награди.

Глава втора

ОРГАНИ. РЕГИСТЪР НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

Раздел I

Органи

Чл. 17. Министърът на икономиката осъществява държавната политика в областта на обществените поръчки, като:

1. разработва проекти на нормативни актове и международни договори в областта на обществените поръчки;
2. внася годишен доклад за дейността на Агенцията по обществените поръчки до 31 март на съответната година за приемане от Министерския съвет;
3. (в сила от 6.04.2004 г.) утвърждава Класификатор на обществените поръчки и го обнародва в "Държавен вестник";
4. (в сила от 6.04.2004 г.) утвърждава образци на обявленията и на информацията за възложените обществените поръчки и проведените конкурси за проекти, които обнародва в "Държавен вестник";
5. осъществява и координира международното сътрудничество на Република България с организации в областта на обществените поръчки от други страни;
6. извършва и други дейности, възложени му с този закон.

Чл. 18. (В сила от 6.04.2004 г.) (1) Към министъра на икономиката се създава Агенция по обществените поръчки, наричана по-нататък "агенцията", която го подпомага при осъществяване на държавната политика в областта на обществените поръчки.

(2) Агенцията е юридическо лице със седалище София.

(3) Издръжката на агенцията се формира от бюджетни приходи и приходи от собствена дейност.

(4) Дейността, структурата, организацията на работа и численият състав на агенцията се определят с устройствен правилник, приет от Министерския съвет.

Чл. 19. (1) (В сила от 6.04.2004 г.) Агенцията се ръководи и представлява от изпълнителен директор, който се назначава от министъра на икономиката.

(2) Изпълнителният директор на агенцията:

1. издава методически указания по прилагането на закона и свързаните с него подзаконовни нормативни актове;
2. сезира компетентните органи за упражняване на контрол по спазването на закона;
3. оспорва пред съд решения на възложители в случаите на нарушение на чл. 25, ал. 4;
4. предявява пред съд искове за обявяване на нищожност на договори за обществените поръчки при нарушение на закона;

5. (в сила от 6.04.2004 г.) дава становища по проекти на нормативни актове и международни договори в областта на обществените поръчки;

6. води Регистър на обществените поръчки;

7. поддържа списъци на възложителите по чл. 7, ал. 1;

8. поддържа със съдействието на професионалните сдружения и организации в съответния бранш списък на лицата, които възложителите могат да използват като външни експерти при провеждане на процедури за възлагане на обществените поръчки;

9. (в сила от 6.04.2004 г.) разработва образци на обявленията и на информацията за възложените обществените поръчки;

10. (в сила от 6.04.2004 г.) разработва Класификатор на обществените поръчки;

11. (в сила от 6.04.2004 г.) участва в международното сътрудничество на Република България с организации в областта на обществените поръчки от други страни;

12. представя на министъра на икономиката годишен доклад за дейността на агенцията;

13. събира и обобщава практиката по прилагането на закона;

14. изготвя и поддържа списък на държавите, с които Република България е сключила многостранен или двустранен договор, който осигурява сравним и ефективен достъп на български лица до участие в обществените поръчки в тези страни.

(3) Във връзка с осъществяването на правомощията си изпълнителният директор на агенцията има право да изисква от възложителите на обществените поръчки необходимата информация.

(4) Възложителите са длъжни да представят изискваната информация по ал. 3 в определен от изпълнителния директор на агенцията срок.

(5) Информацията по ал. 2, т. 1, 6 - 8 и 12 - 14, както и утвърдените образци и класификатор по т. 9 и 10 се публикуват в Интернет.

Чл. 20. (В сила от 6.04.2004 г.) (1) Към агенцията се създава арбитражен съд за разглеждане и решаване на спорове по обществените поръчки.

(2) Устройството на арбитражния съд се урежда с устав, а разглеждането на делата - с правилник, които се приемат от Министерския съвет.

(3) Министерският съвет определя за председател на арбитражния съд юрист, който има над 10 години стаж по специалността и високи професионални и нравствени качества.

(4) Листата на арбитражния съд е открита. Всяка страна може да посочи като арбитър лице, което отговаря на изискванията на ал. 5.

(5) За арбитри могат да бъдат избирани пълнолетни граждани, неосъждани, които имат най-малко 5 години юридически стаж.

(6) Таксите по арбитражното производство се определят с тарифа на Министерския съвет, внесена от министъра на икономиката по предложение на изпълнителния директор на агенцията.

Раздел II

Регистър на обществените поръчки

Чл. 21. (1) Създава се Регистър на обществените поръчки.

(2) Регистърът на обществените поръчки е публичен.

(3) Възложителите са длъжни да изпращат информацията, предвидена за вписване в Регистъра на обществените поръчки, до изпълнителния директор на агенцията.

Чл. 22. Регистърът на обществените поръчки съдържа:

1. решенията за откриване на процедури за възлагане на обществени поръчки;
2. обявленията, предвидени за вписване в регистъра;
3. информацията за възложените обществени поръчки;
4. друга информация, определена в правилника за прилагане на закона.

ЧАСТ ВТОРА

ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Глава трета

ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Раздел I

Предварително обявление

Чл. 23. (1) Всяка година до 1 март възложителите на обществени поръчки по чл. 7, ал. 1, т. 1 - 4 изпращат за обнародване в "Държавен вестник" и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки предварително обявление за всички поръчки, които възнамеряват да възложат до края на същата година:

1. за доставки на стоки и за услуги по чл. 5, ал. 1, т. 1 по категории, когато общата стойност без ДДС за съответната категория стоки или услуги е равна на или по-голяма от 450 000 лв.;

2. за строителство, когато общата стойност на поръчката без ДДС е равна на или по-голяма от праговете по чл. 14, ал. 1, т. 1.

(2) Възложителите на обществени поръчки могат да изпращат за обнародване в "Държавен вестник" и до агенцията предварително обявление за всички обществени поръчки, които възнамеряват да възложат до края на същата година и когато тяхната обща стойност без ДДС е под стойностите, посочени в ал. 1.

(3) В случаите по ал. 1, т. 1 категорията стоки се определя от възложителите съгласно номенклатурата на Класификатора на обществените поръчки по чл. 17, т. 3.

(4) Обнародването на предварително обявление не задължава възложителя да проведе съответните процедури за възлагане на обществените поръчки.

Чл. 24. (1) Предварителното обявление съдържа най-малко следната информация:

1. наименование, адрес, телефон, факс и електронен адрес на възложителя и на службата, от която може да се получи допълнителна информация;

2. за обществени поръчки за доставки - описание и количество или предвидена обща стойност на стоките, включително на обособените позиции;

3. за обществени поръчки за услуги - предвидената обща стойност на услугите във всяка категория услуги по чл. 5, ал. 1, т. 1, включително на обособените позиции;

4. за обществени поръчки за строителство - описание, обем и място на извършване на строителството, включително на обособените позиции;

5. дата на изпращане на обявлението.

(2) Обявлението по ал. 1 трябва да съдържа до 650 думи и да е изготвено съгласно образца по чл. 17, т.

4. Възложителите изпращат обявлението до "Държавен вестник" и до агенцията и в електронен вид.

Раздел II

Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена

поръчка и обявление за обществена поръчка

Чл. 25. (1) Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Решението и обявлението се изпращат до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки и в електронен вид.

(2) Обявлението за обществена поръчка трябва да съдържа най-малко следната информация:

1. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на възложителя и лице за контакт;

2. вид на процедурата;

3. обект на поръчката и количество или обем, включително на обособените позиции;

4. код съгласно номенклатурата на Класификатора на обществените поръчки;

5. място и срок за изпълнение на поръчката;

6. изисквания за икономическото и финансовото състояние на кандидата и за техническите му възможности и квалификация, когато възложителят определя такива, както и документите, с които те се доказват;

7. условия и размер на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора;

8. условия и начин на плащане;

9. срок на валидност на офертите;

10. критерия за оценка на офертите;

11. място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата;
12. място и срок за подаване на заявленията или на офертите;
13. място и дата на отваряне на офертите;
14. дата на обнародване на предварителното обявление по чл. 23, ако има такава;
15. дата на изпращане на обявлението.

(3) В обявлението възложителят може да предвиди и:

1. ограничение за представяне на варианти в офертите;
2. изискване за създаване на юридическо лице, когато кандидатът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица;
3. когато обектът на поръчката включва няколко обособени позиции - възможност кандидатите да подават оферти за всички или само за някои от тях;
4. показателите за определяне на комплексната оценка на офертата, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта.

(4) Възложителите нямат право да включват в решението, обявлението или документацията условия или изисквания, които дават предимство или необосновано ограничават участието на лица в обществените поръчки.

(5) Когато обектът на обществената поръчка включва няколко обособени позиции, една или повече от които са за стоки и/или услуги, чието производство или извършване е определено с акт на Министерския съвет за възлагане на специализирани предприятия и кооперации на лица с увреждания, възложителят не може да ограничава кандидатите да подават оферти за всяка обособена позиция.

Чл. 26. Възложителят може да предвиди в обявлението по чл. 25 и допълнителни изисквания за изпълнението на обществената поръчка, свързани с опазването на околната среда, безработицата и разкриването на работни места за лица с увреждания, при спазване на изискванията по чл. 25, ал. 4.

Чл. 27. (1) Обявлението по чл. 25, ал. 2 трябва да съдържа до 650 думи и да бъде изготвено съгласно образца по чл. 17, т. 4.

(2) Обявлението за обществена поръчка се обнародва в бюлетина за обществени поръчки на "Държавен вестник" до 12 дни след изпращането му. Обявлението се изпраща и в електронен вид.

(3) След обнародване на обявлението в "Държавен вестник" възложителят може да публикува информация за обществената поръчка и в един местен вестник или национален ежедневник. В публикацията се посочват най-малко обектът на обществената поръчка и датата и броят на "Държавен вестник", в който е обнародвано обявлението за обществена поръчка, и не може да се включва информация, която не се съдържа в обявлението.

Раздел III

Документация за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка

Чл. 28. (1) Документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да съдържа:

1. решението за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;
2. обявлението за обществената поръчка;
3. пълното описание на обекта на поръчката, включително на обособените позиции;
4. техническите спецификации;
5. инвестиционните проекти, когато обществената поръчка е за строителство;
6. показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на комплексната оценка на офертата, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;
7. образец на офертата, както и указание за подготовката ѝ;
8. проекта на договор;
9. проекта на арбитражно споразумение, подписано от възложителя, когато той предлага такава.

(2) Методиката по ал. 1, т. 6 съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата.

(3) Цената на документацията за участие не може да бъде по-висока от действителните разходи за нейното изработване.

(4) Възложителят определя срок за закупуване на документацията, който не може да бъде по-дълъг от 8 дни преди крайния срок за подаване на оферти.

Чл. 29. (1) До 15 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в тридневен срок от постъпване на искането с изключение на случаите по чл. 81, ал. 4.

(2) Възложителят изпраща разяснението по ал. 1 до всички кандидати, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора кандидата, който е направил запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която се закупува от други кандидати.

Раздел IV

Технически спецификации

Чл. 30. (1) В документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка възложителят определя техническите спецификации чрез посочване на:

1. български стандарти, които въвеждат европейски или международни стандарти с добавяне на думите "или еквивалентно";

2. български стандарти или технически одобрения, или други стандартизационни документи на европейски и международни организации, с добавяне на думите "или еквивалентно", когато няма стандарти по т. 1.

(2) Техническите спецификации могат да се формулират и от възложителя чрез посочване на работни характеристики или функционални изисквания, които определят точно обекта на поръчката.

(3) В случаите по ал. 2 посочването на изисквания може да се придружава от посочване на стандарти и/или технически одобрения по ал. 1, съответствието с които се смята за съответствие с изискванията по ал. 2.

(4) При предоставяне на техническите спецификации на кандидатите възложителите могат да налагат изисквания в защита на конфиденциалния характер на информацията.

Чл. 31. При обществени поръчки за строителство, когато техническите спецификации не могат да бъдат определени по реда на чл. 30, ал. 1, те се определят чрез посочване на други технически спецификации, отнасящи се до проектирането, метода на изчисление и изпълнение на строителството, както и до използваните материали. В този случай при определянето на техническите спецификации задължително се добавят думите "или еквивалентно".

Чл. 32. (1) Техническите спецификации трябва да дават възможност за равен достъп на кандидатите за участие в процедурата и да не създават необосновани пречки пред конкуренцията.

(2) Техническите спецификации не трябва да се определят чрез посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, освен когато е невъзможно обектът на поръчката да се опише по реда на чл. 30 и 31 и са добавени думите "или еквивалентно".

Чл. 33. (1) В случаите по чл. 30, ал. 1 и чл. 31 възложителят не може да отстрани оферта на основание, че предложените стоки или услуги не съответстват на посочените от него технически спецификации, когато кандидатът докаже в своята оферта, че предложеното от него решение отговаря на изискванията, определени в тези технически спецификации.

(2) В случаите по чл. 30, ал. 2 възложителят не може да отстрани оферта, която съответства на български стандарт, въвеждащ европейски или международен стандарт, когато кандидатът докаже в своята оферта, че тези стандарти се отнасят до определените от възложителя изисквания за работни характеристики и функционални изисквания.

(3) В случаите по ал. 1 и 2 кандидатът представя като доказателства техническо досие на производителя или протокол от изпитване или сертификат, издаден от лице, акредитирано от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от чуждестранен орган за акредитация, който е пълноправен член на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation).

(4) При предоставяне на данни и документация по ал. 1 - 3 кандидатите могат да налагат изисквания в защита на конфиденциалния характер на информацията.

Раздел V

Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Чл. 34. (1) Възложителят назначава комисия за провеждане на процедура за обществена поръчка, като определя нейния състав и резервни членове.

(2) Комисията се състои най-малко от трима членове, един от които задължително е правоспособен юрист, а останалите са лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с обекта и сложността на поръчката.

(3) Възложителят може да привлече като членове или консултанти на комисията и външни експерти.

(4) При открита процедура комисията се назначава от възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите. При ограничена процедура или процедура на договаряне комисията се назначава след изтичане на срока за приемане на заявленията за участие.

(5) Възложителят определя срок за приключване на работата на комисията, който не може да бъде по-дълъг от срока по чл. 25, ал. 2, т. 9.

(6) Възнагражденията на членовете на комисията и всички разходи, свързани с дейността ѝ, са за сметка на възложителя.

Чл. 35. (1) Възложителят определя за членове на комисията или консултанти лица, които декларират, че:

1. нямат материален интерес от възлагането на обществената поръчка на определен кандидат;

2. не са "свързани лица" по смисъла на Търговския закон с кандидат в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи.

(2) Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

(3) Членовете на комисията и консултантите представят на възложителя декларация за съответствие на обстоятелствата по ал. 1 и за спазване на изискванията по ал. 2 при тяхното назначаване и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяната в декларираните обстоятелства.

Чл. 36. (1) Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

(2) Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, възложителят издава заповед за определяне на нов член.

Чл. 37. Възложителят определя изпълнителя на обществената поръчка въз основа на оценка на офертите по един от следните критерии, определен в обявлението:

1. най-ниска цена;
2. икономически най-изгодна оферта.

Чл. 38. При оценяване на офертите цената, предложена от кандидат - специализирано предприятие или кооперация на лица с увреждания, се приема за най-ниска, ако тя надхвърля с не повече от 10 на сто предложената най-ниска цена от друг кандидат.

Чл. 39. (1) Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

1. не са подадени оферти или няма допуснати кандидати;
2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
4. класираните кандидати последователно откажат да сключат договор за обществена поръчка;
5. отпадне необходимостта за провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
6. установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.

(2) Възложителят е длъжен в 7-дневен срок от решението по ал. 1 да уведоми кандидатите за прекратяването на процедурата за възлагане на обществена поръчка, както и да изпрати копие от него до изпълнителния директор на агенцията.

(3) В случаите по ал. 1, т. 3 възложителят задължително включва в решението най-ниската офертирана цена и не може да сключва договор със същия предмет за цена, равна или по-голяма от посочената в решението, при провеждане на следваща процедура в рамките на същата година.

(4) При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка по ал. 1, т. 3, 5 и 6 възложителят възстановява на кандидатите направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие в процедурата в 14-дневен срок от решението по ал. 1.

Чл. 40. Възложителят може да открие нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия обект само когато първоначално обявената процедура е прекратена и решението за прекратяване не е оспорено или ако е оспорено и спорът е решен.

Раздел VI

Договор за обществена поръчка

Чл. 41. (1) Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с кандидата, определен за изпълнител на поръчката.

(2) Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на кандидата, определен за изпълнител.

(3) Възложителят сключва договора по ал. 1 в едномесечен срок от обявяване на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

(4) Не се допуска сключването на безсрочни договори за обществени поръчки.

Чл. 42. Договорът за обществена поръчка не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи:

1. документ за регистрация в съответствие с изискването на чл. 9, ал. 2;
2. документите по чл. 47, ал. 6 и чл. 48, ал. 2;
3. документ за гаранция за изпълнение.

Чл. 43. (1) Страните по договор за обществена поръчка не могат да го променят или допълват.

(2) Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

Чл. 44. (1) Възложителят е длъжен да изпрати информация за всеки сключен договор за обществена поръчка до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки не по-късно от 7 дни след сключването на договора.

(2) Информацията по ал. 1 се изготвя съгласно образеца по чл. 17, т. 4.

(3) Разпоредбата на ал. 1 не се прилага за информация, оповестяването на която противоречи на закон. В този случай възложителят мотивира това пред агенцията.

Чл. 45. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществени поръчки се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

Глава четвърта

ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Раздел I

Изисквания към кандидатите

Чл. 46. В процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки кандидат, който отговаря на предварително обявените условия.

Чл. 47. (1) Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, за престъпление по служба или за подкуп, както и за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран;

2. обявен в несъстоятелност;

3. в производство по ликвидация;

4. лишен от правото да осъществява търговска дейност.

(2) Възложителят може да отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат, който:

1. е в производство за обявяване в несъстоятелност;

2. има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 13, ал. 2 от Данъчния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията.

(3) Изискванията по ал. 1, т. 1 и 4 се отнасят и за управителите или за членовете на управителните органи на кандидатите, а в случай, че членове са юридически лица - за техните представители в съответния управителен орган.

(4) Ограниченията по ал. 1, т. 2 и 3 не се отнасят за случаите по чл. 104, ал. 1, т. 11.

(5) При подаване на офертата или заявлението за участие кандидатът удостоверява отсъствието на обстоятелствата по ал. 1 и 2 с декларация.

(6) При подписване на договора за обществена поръчка кандидатът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по ал. 1, т. 1 - 3 и ал. 2.

Чл. 48. (1) Когато кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията по чл. 47 в държавата, в която е установен.

(2) При подписване на договора за обществена поръчка кандидатът по ал. 1, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 - 3 и ал. 2, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Чл. 49. (1) Възложителят посочва в обявлението за обществена поръчка обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, наличието на които води до отстраняване на кандидата.

(2) Когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката, те трябва също да отговарят на изискванията по ал. 1 и на ограниченията по чл. 47, ал. 1, за което представят съответните доказателства.

Чл. 50. (1) За доказване на икономическото и финансовото състояние на кандидатите възложителят може да изиска от тях да представят един или няколко от следните документи:

1. удостоверения от банки или копие от застраховка за професионална отговорност;

2. годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на страната, в която кандидатът е установен;

3. информация за общия оборот и за оборота на стоките, услугите или строителството, които са обект на поръчката, за последните три години.

(2) Когато по обективни причини кандидатът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

(3) Изискванията за икономическото и финансовото състояние на кандидатите, които възложителят определя, трябва да са съобразени със стойността и обекта на обществената поръчка.

Чл. 51. (1) За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите възложителят може в зависимост от характера, количеството и обекта на поръчката да изиска от тях да представят един или няколко от следните документи:

1. декларация, съдържаща списък на основните договори за доставки и услуги, извършени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, а за договорите за строителство и строителните обекти, въведени в експлоатация през последните 5 години;

2. описание на техническото оборудване, възможностите за осигуряване на качеството и оборудването за изпитване и изследване;

3. списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството;

4. образци, описание и/или фотографски снимки на стоките, които ще се доставят, чиято автентичност трябва да бъде доказана, ако възложителят изисква това;

5. сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;

6. документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на кандидата и/или на ръководните му служители, или на лицата, които отговарят за извършването на услугата или строителството;

7. данни за средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на кандидата за последните три години;

8. данни за собствени или наети технически лица, които кандидатът ще използва за извършване на строителството.

Чл. 52. Когато обектът на обществена поръчка е сложен или със специално предназначение, възложителят може да проверява техническите възможности на кандидата и при необходимост оборудването за изпитване и изследване и възможностите за осигуряване на качеството. Възложителят може да поиска това и от компетентен орган на държавата, в която е установен кандидатът, ако този орган е съгласен да извърши проверка от името на възложителя.

Чл. 53. (1) Когато възложителят изисква представяне на сертификати, издадени от независими лица, които удостоверяват съответствието на кандидата със стандарти за системи за управление на качеството, възложителят посочва системите за управление на качеството чрез съответната серия европейски стандарти.

(2) Независимите лица по ал. 1 трябва да са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от чуждестранен орган за акредитация, който е пълноправен член на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation).

(3) Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството от кандидати, които нямат достъп до такива сертификати или нямат възможност да ги получат в съответните срокове.

Раздел II

Оферта

Чл. 54. (1) При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

(2) До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Чл. 55. (1) Всеки кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

(2) Когато критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодната оферта и възложителят не е ограничил възможността за представяне на варианти, кандидатът може да предложи няколко варианта в офертата си.

(3) Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представя самостоятелна оферта.

Чл. 56. (1) Всяка оферта трябва да съдържа:

1. документ за регистрация на кандидата, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. документ за гаранция за участие;
3. доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
4. доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
5. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1;
6. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
7. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
8. срок за изпълнение на поръчката;
9. предлагана цена;
10. декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда - в случаите, когато обществената поръчка е за строителство;
11. друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие;
12. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата.

(2) Когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал. 1, т. 1, 3, 4, 5, 6 и 10 се представят за всеки от тях.

(3) Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по ал. 1, т. 1, 3, 4, 5, 6 и 10 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

(4) Когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по ал. 1, т. 1 се представя в легализиран превод, а документите по ал. 1, т. 3, 4, 5, 6 и 10, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всеки от участниците в него.

Чл. 57. (1) Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

(2) Предлаганата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

(3) При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

(4) Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в запечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по ал. 3.

Чл. 58. (1) Срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

(2) Възложителят определя срока по ал. 1 в календарни дни.

(3) Възложителят може да изиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Раздел III

Гаранции

Чл. 59. (1) Кандидатът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

(2) Възложителят определя условията и размера на гаранцията за участие в абсолютна сума, но не повече от 1 на сто от стойността на поръчката.

(3) Възложителят определя условията и размера на гаранцията за изпълнение на договора като процент от стойността на обществената поръчка, но не повече от 5 на сто от стойността на поръчката.

(4) Възложителят изисква и други гаранции за изпълнение в случаите, определени със закон.

(5) Когато кандидатът, определен за изпълнител, е предприятие или кооперация на лица с увреждания, гаранцията за изпълнение на договора не може да бъде повече от 1 на сто от стойността на поръчката.

Чл. 60. (1) Гаранциите се представят в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция.

(2) Кандидатът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

Чл. 61. (1) Възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато кандидатът в процедура за възлагане на обществена поръчка:

1. оттегли офертата си след изтичане на срока за подаване на офертите;
2. оспори решението на възложителя - до решаване на спора;
3. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в срока по чл. 41, ал. 3.

(2) В случаите по ал. 1, когато кандидатът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Чл. 62. (1) Гаранциите за участие на отстранените кандидати се освобождават от възложителя в срок три работни дни след изтичането на срока за оспорване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

(2) Гаранциите на класираните кандидати се освобождават в срок три работни дни след сключване на договор за обществената поръчка.

(3) При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички кандидати се освобождават в срок три работни дни след изтичане на срока за оспорване на решението за прекратяване.

(4) Възложителят освобождава гаранциите по ал. 1, 2 и 3, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 63. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Глава пета

ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

Раздел I

Подготовка на откритата процедура

Чл. 64. (1) При провеждане на откритата процедура възложителят изпраща обявлението за обществена поръчка едновременно до "Държавен вестник" за обнародване и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки най-малко 52 дни преди крайния срок за представяне на офертите.

(2) Срокът по ал. 1 може да се намали до 22 дни, когато предварителното обявление е изпратено за обнародване не по-рано от 52 дни и не по-късно от 12 месеца преди датата на изпращането на обявлението по ал. 1 и съдържа информацията по чл. 25, ал. 2, налична към датата на изпращането му.

Чл. 65. (1) При определяне на срока за представяне на офертите възложителят трябва да се съобрази с обема на документацията за участие в процедурата и с необходимостта от посещение на мястото на изпълнение.

(2) Когато в срока, определен за представяне на офертите, не постъпи оферта, възложителят може да го удължи най-много с 30 дни.

(3) Всяка промяна в срока за подаване на офертите трябва да бъде обнародвана и вписана в регистъра по реда на чл. 64, ал. 1. Когато удълженият срок е определен в дни, той започва да тече от датата на обнародване в "Държавен вестник".

Чл. 66. (1) Подготовката и провеждането на откритата процедура се извършват от възложителя.

(2) Възложителят отговаря за приемането и съхраняването на офертите.

(3) Възложителят е длъжен да съхранява цялата документация по провеждането на всяка процедура за възлагане на обществена поръчка най-малко три години след приключване изпълнението на договора.

Чл. 67. (1) Всички действия на възложителя към кандидатите са в писмен вид.

(2) Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми кандидатите, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Раздел II

Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Чл. 68. (1) Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

(2) При промяна на датата и часа на отваряне на офертите кандидатите се уведомяват писмено.

(3) Комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието на офертите със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 12.

(4) Кандидатите, участващи в процедурата, или техни упълномощени представители могат да присъстват при действията на комисията по ал. 3.

(5) Комисията проверява съответствието на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

(6) Комисията може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

(7) При отваряне на предложенията най-малко трима от членовете на комисията подписват ценовата оферта, а когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта, се подписват и всички приложения на кандидата, които комисията ще оценява съгласно обявените критерии.

Чл. 69. (1) Комисията отстранява от участие в процедурата кандидат, който:

1. не е представил някой от необходимите документи по чл. 56;

2. не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1;

3. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

4. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2.

(2) Комисията отстранява от участие в процедурата кандидатите, за които е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 2, посочено от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

(3) Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47 в 7-дневен срок от настъпването им.

Чл. 70. (1) Ако някой кандидат предложи цена, която е по-ниска с повече от 30 на сто от средната цена на останалите оферти за конкретната обществена поръчка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за предложената цена. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни след получаване на искането за това.

(2) Комисията може да приеме писмената обосновка по ал. 1 и да не отстрани офертата, когато са посочени обективни фактори, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

2. предложеното техническо решение;

3. наличието на изключително благоприятни условия за кандидата;

4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка.

(3) Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените фактори не са обективни, комисията отстранява кандидата от участие в процедурата.

Чл. 71. (1) Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

(2) Когато възложителят не е ограничил възможността за представяне на варианти в офертата, комисията не може да отхвърли вариант само на основание, че изборът на този вариант би довел до сключване на договор за услуги вместо на договор за доставки или обратно.

(3) Комисията класира кандидатите по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Чл. 72. (1) Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа:

1. състав на комисията и списък на консултантите;

2. списък на кандидатите и офертите, отстранени от процедурата, и мотивите за отстраняването им;
3. становищата на консултантите;
4. резултатите от разглеждането и оценяването на офертите, включително кратко описание на предложенията на кандидатите и оценките по всеки показател, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;

5. класирането на кандидатите, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване;

6. дата на съставяне на протокола.

(2) Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

(3) Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на възложителя.

Раздел III

Определяне на изпълнител на обществената поръчка

Чл. 73. (1) Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на кандидатите и кандидата, определен за изпълнител, не по-късно от 5 работни дни след приключване работата на комисията.

(2) В решението по ал. 1 възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата кандидати и оферти и мотивите за отстраняването им.

(3) Възложителят изпраща решението по ал. 1 на кандидатите в тридневен срок от издаването му.

(4) При писмено искане от страна на кандидат възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването му да осигури достъп до протокола по чл. 72, ал. 1. Възложителят може да откаже достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола, когато предоставянето им противоречи на нормативен акт.

Чл. 74. (1) Възложителят сключва договор за обществена поръчка с кандидата, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

(2) При отказ на кандидата, определен за изпълнител, да сключи договор възложителят определя за изпълнител следващия класиран кандидат и сключва договор с него.

Глава шеста

ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА

Чл. 75. В обявлението за обществена поръчка, възлагана чрез ограничена процедура, възложителят може да посочи и броя на кандидатите, които възнамерява да покани да представят оферти. Този брой не може да бъде по-малко от 5 и повече от 20 кандидати.

Чл. 76. (1) Възложителят изпраща обявлението за обществена поръчка едновременно до "Държавен вестник" за обнародване и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки най-малко 37 дни преди крайния срок за получаване на заявленията за участие в предварителния подбор на кандидати.

(2) При възникване на обстоятелства от изключителна спешност, които възложителят не е могъл и не е бил длъжен да предвиди и в резултат на които е невъзможно спазването на срока по ал. 1, възложителят може да определи срок за получаване на заявленията за участие в предварителния подбор, не по-кратък от 15 дни от датата на изпращане на обявлението.

(3) В случаите по ал. 2 възложителят е длъжен да посочи в обявлението за обществена поръчка конкретните обстоятелства от изключителна спешност.

(4) В случаите по ал. 2 обявлението за обществена поръчка се изпраща задължително и по факс и в електронен вид и се обнародва в "Държавен вестник" до 5 дни след изпращането му.

Чл. 77. (1) Възложителят провежда предварителен подбор с цел да определи кандидатите, които имат необходимите финансови и технически възможности да изпълнят обществената поръчка.

(2) Всеки кандидат може да подаде заявление за участие в предварителния подбор.

(3) Заявлението за участие в предварителния подбор трябва да съдържа:

1. документ за регистрация на кандидата, когато е юридическо лице, или документ за самоличност, когато е физическо лице;

2. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1;

3. декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

4. доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл. 50, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

5. доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;

6. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, когато се предвижда участието на подизпълнители;

7. документ за гаранция за участие.

(4) Когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители, документите по ал. 3, т. 1 - 5 се представят за всеки от тях.

(5) Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по ал. 3, т. 1 - 6 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Чл. 78. (1) Заявлението се представя по реда на чл. 57, ал. 1, 3 и 4.

(2) При предварителния подбор възложителят няма право да изисква и кандидатът няма право да представя оферта.

Чл. 79. (1) За провеждане на процедурата възложителят назначава комисия по реда на глава трета, раздел V.

(2) Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи, удостоверяващи тяхното икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

(3) Комисията съставя протокол за резултатите от подбора по ал. 2, който съдържа:

1. състав на комисията и списък на консултантите;
2. списък на кандидатите, които не отговарят на обявените от възложителя изисквания, както и причините за това;
3. списък на кандидатите, които отговарят на изискванията по ал. 2 и ще бъдат поканени да представят оферти, а когато броят на кандидатите надвишава посочения в обявлението брой на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти, класиране въз основа на комплексна оценка на обстоятелствата по ал. 2;
4. дата на съставяне на протокола.

(4) В 7-дневен срок от датата на протокола възложителят обявява с решение кандидатите, предложени от комисията, които ще бъдат поканени да представят оферти. В решението се включват и кандидатите, които не отговарят на обявените от възложителя изисквания и причините за това.

(5) Възложителят е длъжен да покани да представят оферти всички кандидати, когато техният брой не надвишава предварително посочения в обявлението брой на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти.

(6) Възложителят изпраща едновременно на всички определени кандидати писмена покана за подаване на оферти и изпраща решението си по ал. 4 до агенцията и до некласираните кандидати.

Чл. 80. Поканата за подаване на оферти за участие в ограничената процедура трябва да съдържа:

1. срок и място за представяне на офертите;
2. датата на обнародване на обявлението по чл. 76.

Чл. 81. (1) В поканата по чл. 80 възложителят определя срок за представяне на офертите, който не може да бъде по-кратък от 40 дни от датата на изпращането ѝ.

(2) Срокът по ал. 1 може да бъде намален до 26 дни, когато предварителното обявление по чл. 24 е изпратено за публикуване не по-рано от 52 дни и не по-късно от 12 месеца преди датата на изпращането на обявлението по чл. 76, ал. 1 и съдържа информацията по чл. 25, ал. 2, налична към датата на изпращането му.

(3) В случаите по чл. 76, ал. 2 възложителят може да определи срок за представяне на офертите не по-кратък от 10 дни от датата на изпращането на поканата по чл. 80.

(4) В случаите по чл. 76, ал. 2 до 7 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в тридневен срок от постъпване на искането и да уведоми другите кандидати по реда на чл. 29, ал. 2.

(5) При определяне на срока за представяне на офертите възложителят трябва да се съобрази с обема на документацията за участие в процедурата и с необходимостта от посещение на мястото на изпълнение.

Чл. 82. (1) Всяка оферта трябва да отговаря на изискванията на чл. 56.

(2) Кандидатът може да не представя повторно документите, които е представил в заявлението за участие в предварителния подбор.

Чл. 83. Разглеждането, оценката и класирането на офертите и определянето на изпълнителя на обществената поръчка се извършват по реда на глава пета, раздели II и III.

Глава седма

ПРОЦЕДУРИ НА ДОГОВАРЯНЕ

Раздел I

Процедура на договаряне с обявление

Чл. 84. Възложителите могат да възлагат обществена поръчка чрез процедура на договаряне с обявление само когато:

1. откритата или ограничената процедура е прекратена по чл. 39, ал. 1, т. 2 или 3 и първоначално обявените условия не са съществено променени;
2. по изключение естеството на услугата или строителството, или рисковете, свързани с тях, не позволяват предварително определяне на стойността;
3. естеството на услугата не позволява да се определят достатъчно точно техническите спецификации, за да се възложи поръчката по реда на откритата или на ограничената процедура;
4. поръчката е за услуги по чл. 5, ал. 1, т. 2;
5. в областта на строителството се извършва изследователска, експериментална или развойна дейност, която не е с цел печалба или възстановяване на разходите за тази дейност.

Чл. 85. В решението по чл. 25, ал. 1 възложителят е длъжен да мотивира избора на процедурата на договаряне с обявление.

Чл. 86. (1) Обявлението за обществена поръчка се изпраща едновременно до "Държавен вестник" за обнародване и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки най-малко 37 дни преди крайния срок за получаване на заявленията за участие в процедурата.

(2) При възникване на обстоятелства от изключителна спешност, които възложителят не е могъл и не е бил длъжен да предвиди и в резултат на които е невъзможно спазването на срока по ал. 1, възложителят може да определи срок за получаване на заявления за участие в процедурата на договаряне не по-кратък от 15 дни от датата на изпращане на обявлението.

(3) В случаите по ал. 2 в обявлението за обществената поръчка възложителят е длъжен да посочи и конкретните обстоятелства от изключителна спешност.

Чл. 87. (1) Заявлението за участие в процедура на договаряне с обявление трябва да отговаря на изискванията по чл. 77, ал. 3 - 5.

(2) Заявлението се представя по реда на чл. 57, ал. 1, 3 и 4.

Чл. 88. (1) За провеждане на процедурата възложителят назначава комисия по реда на глава трета, раздел V.

(2) Комисията разглежда постъпилите заявления и извършва подбор на кандидатите въз основа на представените съгласно обявлението документи за тяхното икономическо и финансово състояние, техническата им възможност и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

(3) Комисията съставя протокол за резултатите от подбора по ал. 2, който съдържа:

1. състав на комисията и списък на консултантите;
2. списък на кандидатите, които не отговарят на обявените от възложителя изисквания, както и причините за това;
3. списък на кандидатите, които отговарят на изискванията по ал. 2 и ще бъдат поканени да представят оферти, а когато броят на кандидатите е по-голям от трима - предварително класиране въз основа на комплексна оценка на обстоятелствата по ал. 2;
4. датата на съставяне на протокола.

(4) В 7-дневен срок от датата на протокола по ал. 3 възложителят обявява с решение кандидатите, предложени от комисията, които ще бъдат поканени за участие в договарянето. В решението се включват и кандидатите, които не отговарят на обявените от възложителя изисквания и причините за това.

(5) Когато по ал. 3 са предложени повече от трима кандидати, броят на поканените от възложителя не може да е по-малко от трима. Когато предложените кандидати са трима или по-малко, за участие в договарянето се канят всички.

(6) Възложителят изпраща едновременно на всички определени кандидати писмени покани за участие в договарянето и изпраща решението си по ал. 4 до агенцията и до некласираните кандидати.

Чл. 89. (1) Поканата за участие в договаряне трябва да съдържа:

1. дата и място за провеждане на договарянето;
2. изискване за допълнителни доказателства за заявените обстоятелства, ако такива са необходими;
3. изискване за представяне на първоначална оферта;
4. датата на обнародване на обявлението по чл. 86.

(2) Комисията провежда договарянето с поканените кандидати за определяне на клаузите на договора съгласно обявените изисквания.

(3) Направените предложения и постигнатите договорености с всеки кандидат се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от кандидата.

(4) След провеждането на договарянето с всички поканени кандидати комисията изготвя доклад до възложителя, в който му предлага класиране на кандидатите.

(5) Възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка класираният от комисията на първо място кандидат по реда на глава пета, раздел III.

Раздел II

Процедура на договаряне без обявление

Чл. 90. (1) Възложителите могат да възлагат обществени поръчки чрез процедура на договаряне без обявление само когато:

1. в случаите по чл. 84, т. 1 поканят за участие в процедурата всички кандидати, които са представили оферти в откритата или в ограничената процедура и отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1 и на изискванията по чл. 47, ал. 2, посочени в обявлението за обществена поръчка;
2. откритата или ограничената процедура е прекратена по чл. 39, ал. 1, т. 1 и първоначално обявените условия не са съществено променени;
3. възлагането на обществената поръчка на друго лице би довело до нарушаване на авторски или други права на интелектуална собственост, или на изключителни права, придобити по силата на закон или на административен акт;
4. поради непреодолима сила не могат да бъдат спазени сроковете за провеждане на открита или ограничена процедура или на процедура на договаряне с обявление;
5. стоките, предмет на доставка, се произвеждат с цел изследване, експериментиране, научна или развойна дейност и са в ограничено количество, което не позволява формиране на пазарна цена или възстановяване на разходите за тази дейност;
6. са необходими допълнителни доставки от същия доставчик, предназначени за частична замяна или за увеличаване на доставките, ако смяната на доставчика ще принуди възложителя да придобие стока с

различни технически характеристики, което ще доведе до несъвместимост или до технически затруднения при експлоатацията и поддържането;

7. услугата се възлага след проведен конкурс за проект, като се изпращат покани за участие в договарянето на всички класирани участници в съответствие с условията на конкурса;

8. поради непредвидени обстоятелства е необходимо възлагането на допълнителна услуга или строителство на същия изпълнител при следните условия:

а) допълнителната услуга или строителството не могат технически или икономически да се разделят от предмета на основния договор без значителни затруднения за възложителя или въпреки че могат да се разделят, са съществено необходими за изпълнението на поръчката;

б) общата стойност на допълнителната услуга или строителството не е повече от 50 на сто от стойността на основната поръчка;

9. е необходимо повторение на услуга или строителство от същия изпълнител не по-късно от три години от възлагането на първата поръчка при наличие на следните условия:

а) първата поръчка е възложена при открита или ограничена процедура и в обявлението за нея е посочена възможността за такова възлагане;

б) общата стойност на тази поръчка е включена при определяне стойността на първата поръчка;

в) новата поръчка съответства на основния проект, в изпълнение на който е възложена първата поръчка;

10. производството на стоките и извършването на услугите е определено с акт на Министерския съвет за възлагане на специализирани предприятия и кооперации на лица с увреждания и поканата е изпратена само до такива предприятия и кооперации;

11. обект на поръчката е доставката на стоки, определени по списък, предложен от Държавната комисия по стоковите борси и тържищата и одобрен от Министерския съвет в правилника за прилагане на закона.

(2) В случаите по ал. 1, т. 6 срокът на основния договор, както и на договора за допълнителна доставка, не може да бъде по-дълъг от три години.

Чл. 91. (1) В решението за възлагане на обществена поръчка чрез процедура на договаряне без обявление възложителят мотивира избора на тази процедура и одобрява поканата и документацията за участие.

(2) В поканата за участие в процедура на договаряне без обявление възложителят определя обекта на поръчката, както и други изисквания за изпълнението. В случаите по чл. 90, т. 2, 4 и 10 в поканата могат да се включват и изисквания за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на кандидата.

Чл. 92. Поканата за участие в процедура на договаряне без обявление се изпраща до избраните лица и до агенцията, с изключение на случаите по чл. 90, т. 11.

Чл. 93. (1) За провеждане на процедурата възложителят назначава комисия по реда на глава трета, раздел V.

(2) За участие в процедурата на договаряне поканените от възложителя кандидати представят документите по чл. 77, ал. 3, т. 1, 2, 6 и 7, а когато възложителят е поставил изискване в поканите и по чл. 77, ал. 3, т. 3, 4 и 5.

(3) Комисията провежда договарянето с кандидатите по ал. 2 за определяне на условията на договора съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата и документацията за поръчката.

(4) Направените предложения и постигнатите договорености с всеки кандидат се отразяват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от кандидата.

(5) След провеждането на договарянето с всички поканени кандидати комисията изготвя доклад до възложителя, в който му предлага класиране на кандидатите.

(6) Възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка кандидата, класиран от комисията на първо място, по реда на глава пета, раздел III.

(7) В случаите на чл. 90, т. 11 разпоредбите на ал. 2 - 6 не се прилагат и договорът се сключва по реда на Закона за стоковите борси и тържищата.

Глава осма

КОНКУРС ЗА ПРОЕКТ

Раздел I

Подготовка на конкурс за проект

Чл. 94. Конкурс за проект се провежда за придобиването на:

1. устройствена концепция за изработване на устройствена схема, устройствен план, план за земеразделяне или лесоустройствен проект;

2. идеен проект за изработването на проекти, в т.ч. ландшафтни, архитектурни, конструктивни, технологични, инсталационни, както и проекти за произведения на изкуството и за реставрации и възстановяване на паметници на културата;

3. проект в областта на обработката на данни;

4. други проекти.

Чл. 95. (1) Конкурсът за проект може да бъде открит или ограничен.

(2) При открит конкурс всички заинтересовани кандидати могат да представят проекти.

(3) При ограничен конкурс проекти могат да представят само кандидати, които въз основа на предварителен подбор са били поканени от възложителя.

Чл. 96. (1) Възложителят взема решение за провеждане на конкурс за проект, с което одобрява обявлението за участие и конкурсната програма.

(2) Конкурсната програма трябва да съдържа:

1. проектната задача и указания за изпълнението ѝ;
2. всички технически данни, необходими за изпълнението на проекта;
3. критериите за оценка на проекта, тяхната относителна тежест и начина за определяне на комплексната оценка на проекта.

(3) Цената на конкурсната програма не може да бъде по-висока от действителните разходи за нейното изработване.

Чл. 97. (1) Възложителят изпраща обявление за провеждането на конкурс за проект едновременно в "Държавен вестник" за обнародване и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки най-малко:

1. петдесет и два дни преди крайния срок за получаване на проектите при открит конкурс;
2. тридесет и седем дни преди крайния срок за получаване на заявления за участие в ограничен конкурс.

(2) Обявлението за конкурс за проект се изготвя и обнародва по реда на чл. 27 и трябва да съдържа най-малко следната информация:

1. наименование, адрес, телефон, факс или електронен адрес на възложителя;
2. описание на проекта;
3. вид на конкурса - открит или ограничен;
4. място, срок и цена за закупуване на конкурсната програма;
5. при открит конкурс - крайна дата за представяне на проекта;
6. критерии за оценка на проектите;
7. изисквания за определена професионална квалификация или правоспособност на участниците;
8. указание дали конкурсът за проект ще бъде последван от обществена поръчка за услуга;
9. брой и стойност на наградите и/или другите плащания за участниците, ако са предвидени;
10. дата на изпращане на обявлението.

(3) Обявлението за провеждането на ограничен конкурс за проект трябва да съдържа и:

1. критериите, при които ще се извършва предварителен подбор на участниците;
2. крайната дата за получаване на заявления за участие.

(4) При ограничен конкурс възложителят може да ограничи в обявлението броя на участниците, които ще покани да представят проекти, но техният брой не може да бъде по-малък от 5.

Раздел II

Провеждане на конкурс за проект

Чл. 98. При ограничен конкурс възложителят извършва предварителен подбор на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят проекти по реда на чл. 79 - 81.

Чл. 99. (1) За разглеждане и класиране на проектите възложителят назначава жури, което се състои най-малко от трима членове.

(2) Членовете на журито трябва да отговарят на изискванията на чл. 35.

(3) Когато от участниците в конкурса се изисква определена професионална квалификация или правоспособност, най-малко 1/3 от членовете на журито трябва да имат същата или еквивалентна квалификация или правоспособност.

Чл. 100. (1) Възложителят определя длъжностно лице, което да приема конкурсните проекти.

(2) Лицето по ал. 1 е длъжно да пази в тайна обстоятелствата, станали му известни във връзка с конкурсните проекти, за което представя писмена декларация.

(3) Представените конкурсни проекти се номерират по реда на тяхното постъпване и се съставя списък на номерата и съответстващите им имена на участниците. Списъкът се поставя в плик, който се запечатва и се съхранява до датата на обявяване на резултатите от конкурса.

(4) При открит конкурс участниците представят данни и доказателства за професионалната си квалификация и правоспособност в отделен непрозрачен плик, който се отваря след класиране на проектите.

Чл. 101. (1) Журито разглежда проектите и съставя протокол за класиране в съответствие с предварително обявените критерии по чл. 97, ал. 2, т. 6.

(2) Журито отстранява от класирането участниците в конкурса, които не отговарят на изискванията по чл. 97, ал. 2, т. 7.

(3) Възложителят обявява с решение класирането на участниците в конкурса съгласно протокола на журито, както и наградите или другите плащания.

(4) Възложителят изпраща информация за проведения конкурс до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки по реда на чл. 44.

ЧАСТ ТРЕТА

ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ, ИЗВЪРШВАЩИ ДЕЙНОСТИ ВЪВ ВОДОСНАБДЯВАНЕТО, ЕНЕРГЕТИКАТА, ТРАНСПОРТА И ПОЩЕНСКИТЕ УСЛУГИ

Глава девета

ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Раздел I

Общи положения

Чл. 102. Разпоредбите на част трета се прилагат само от възложителите по чл. 7, ал. 1, т. 5.

Чл. 103. При възлагането на обществени поръчки възложителите по чл. 7, ал. 1, т. 5 могат да изберат всяка от процедурите по чл. 16, ал. 4 и 5, ал. 6, т. 1 и ал. 7.

Чл. 104. (1) Възложителите могат да възлагат обществени поръчки чрез процедура на договаряне без обявление само когато:

1. откритата процедура, ограничената процедура или процедурата на договаряне с обявление е прекратена, тъй като не е подадена нито една оферта и първоначално обявените условия не са съществено променени;
2. възлагането на обществената поръчка на друго лице би довело до нарушаване на авторски или други права на интелектуална собственост или на изключителни права, придобити по силата на закон или на административен акт;
3. при непреодолима сила не могат да бъдат спазени сроковете за провеждане на открита или ограничена процедура или на процедура на договаряне с обявление;
4. стоките, предмет на доставка, се произвеждат с цел изследване, експериментиране, научна или развойна дейност и са в ограничено количество, което не позволява формиране на пазарна цена или възстановяване на разходите за тази дейност;
5. са необходими допълнителни доставки от същия доставчик, предназначени за частична замяна или за увеличаване на доставките, при което смяната на доставчика ще принуди възложителя да придобие стока с различни технически характеристики, което ще доведе до несъвместимост или до технически затруднения при експлоатацията и поддържането;
6. услугата се възлага след проведен конкурс за проект, като се изпращат покани за участие в договарянето на всички класирани участници в съответствие с условията на конкурса;
7. поради непредвидени обстоятелства е необходимо възлагането на допълнителна услуга или строителство на същия изпълнител при следните условия:
 - а) допълнителната услуга или строителството не могат технически или икономически да се разделят от предмета на основния договор без значителни затруднения за възложителя или, въпреки че могат да се разделят, са съществено необходими за изпълнението на поръчката;
 - б) общата стойност на допълнителната услуга или строителството не е повече от 50 на сто от стойността на основната поръчка;
8. е необходимо повторение на строителство от същия изпълнител при наличие на следните условия:
 - а) първата поръчка е възложена при открита процедура, ограничена процедура и процедура на договаряне с обявление и в обявлението за нея е посочена възможността за такова възлагане;
 - б) общата стойност на тази поръчка е включена при определяне стойността на първата;
 - в) новата поръчка съответства на основния проект, в изпълнение на който е възложена първата поръчка;
9. обект на поръчката е доставката на стоки, определени по списък, предложен от Държавната комисия по стоковите борси и тържищата и одобрен от Министерския съвет в правилника за прилагане на закона;
10. поръчката се възлага въз основа на рамково споразумение, сключено по реда на закона;
11. за кратък период възникнат благоприятни условия за доставка на стоки на цени, по-ниски от пазарните, при разпродажба на имуществото на търговски дружества, обявени в ликвидация или несъстоятелност.

(2) В случаите по ал. 1, т. 5 срокът на основния договор, както и на договора за допълнителна доставка, не може да бъде по-дълъг от три години.

Раздел II

Система за предварителен подбор на изпълнителите

Чл. 105. (1) Възложителите могат да създават и използват системи за предварителен подбор на изпълнителите на обществени поръчки.

(2) Системите за предварителен подбор се основават на критерии и правила, определени от възложителя.

(3) Критериите и правилата за подбор включват условията по чл. 47, ал. 1 и могат да включват условия по чл. 47, ал. 2, изисквания за икономическо и финансово състояние по чл. 50, ал. 1, технически възможности и/или квалификация по чл. 51 и технически спецификации по чл. 30 - 32.

(4) Възложителите изпращат обявление за създадените от тях системи за предварителен подбор на изпълнители за обнародване в "Държавен вестник" и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки. Когато системата е със срок повече от две години, обявлението се обнародва всяка година.

(5) Обявлението по ал. 4 се изготвя по образец, утвърден от министъра на икономиката, и съдържа най-малко следната информация:

1. име, адрес, телефон, факс и електронен адрес на възложителя;
2. обект на обществена поръчка, за който е предназначена системата за предварителен подбор;

3. критерии и правила за квалификация на изпълнителите;
4. срок на действие на системата за предварителен подбор;
5. указание дали обявлението се смята за обявление за възлагане на обществена поръчка чрез ограничена процедура или чрез процедура на договаряне с обявление.

(6) Когато описанието на обекта на системата за предварителен подбор и/или на критериите и правилата за подбор е с голям обем, възложителят включва в обявлението кратко описание, а подробните изисквания се включват в документацията.

(7) Когато възложителят използва система за предварителен подбор, той избира кандидатите за участие в ограничени процедури и процедури на договаряне в съответствие с изискванията на тази система.

(8) Когато един възложител смята, че системата за предварителен подбор на друг възложител отговаря на неговите изисквания, той съобщава на включените в системата за предварителен подбор кандидати, че ще се ползва от нея.

Чл. 106. (1) Заявление за участие в системата за предварителен подбор може да се подава по всяко време в срока на действие на системата.

(2) За разглеждане на заявленията за участие в системата за предварителен подбор възложителят назначава комисия по реда на глава трета, раздел V.

(3) Комисията разглежда всяко постъпило заявление и въз основа на обявените критерии и правила предлага на възложителя да включи или да откаже включването на кандидата в системата за предварителен подбор.

(4) Възложителят е длъжен да вземе решение в 6-месечен срок от подаване на заявлението за включване в системата за предварителен подбор.

(5) Когато за решението по ал. 4 са необходими повече от 4 месеца, възложителят информира кандидата в срок два месеца от подаване на заявлението за причините и за датата, до която ще бъде взето решение.

(6) В 15-дневен срок от датата на решението по ал. 4 възложителят уведомява кандидата за включването му в системата за предварителен подбор или за отказа си за това. Отказът се мотивира.

(7) При вземане на решение по ал. 4 или когато се изменят критериите и правилата, възложителите не могат:

а) да налагат на кандидатите условия от административен, технически или финансов характер, които не се отнасят за другите кандидати;

б) да изискват проверки или доказателства, които повтарят вече представени от кандидата доказателства.

(8) Възложителите поддържат списъци на кандидатите, които са включени в системите за предварителен подбор на изпълнители на обществени поръчки, които могат да се разделят на категории в зависимост от обекта на поръчката, за която се отнася системата. В случаите по чл. 105, ал. 8, възложителят е длъжен да предоставя информация за системата и списъците на други възложители.

(9) Възложителят може да прекрати участието в системата за предварителен подбор на кандидат, който е престанал да отговаря на обявените критерии. Той е длъжен да го уведоми за това най-малко 15 дни преди датата на прекратяване, като се мотивира.

Раздел III

Рамково споразумение

Чл. 107. (1) Рамково споразумение е споразумението, сключено между възложител и един или повече изпълнители на обществени поръчки, чиято цел е да се определят предварително условията на договорите, които страните възнамеряват да сключат в определен период, не по-дълъг от три години, включително относно цените и при възможност - предвидените количества.

(2) Възложителите могат да сключват рамково споразумение за възлагане на обществени поръчки въз основа на всяка проведена процедура, с изключение на процедура по договаряне без обявление.

(3) Когато рамковото споразумение не е сключено по реда на този закон, възложителите не могат да го използват за възлагане на обществени поръчки чрез процедура на договаряне без обявление.

(4) Рамково споразумение не може да бъде сключвано или прилагано, ако пречатства, ограничава или нарушава конкуренцията.

Чл. 108. За определяне на реда за възлагане на обществена поръчка по чл. 14 стойността на рамковото споразумение се изчислява на база максималната стойност на всички обществени поръчки, които възложителят предвижда да възложи за срока на действие на споразумението.

Глава десета

СПЕЦИАЛНИ ПРАВИЛА

Чл. 109. Най-малко веднъж годишно възложителите по чл. 7, ал. 1, т. 5 изпращат за обнародване в "Държавен вестник" и до агенцията за вписване в Регистъра на обществените поръчки предварително обявление или предварително обявление-покана за планираните за следващите 12 месеца:

1. доставки по категории стоки на обща стойност за съответната категория най-малко 450 000 лв.;
2. услуги по чл. 5, ал. 1, т. 1 по категории услуги на обща стойност за съответната категория най-малко 450 000 лв.;
3. поръчки за строителство с описание на съществените им характеристики.

Чл. 110. (1) Предварителното обявление трябва да отговаря на чл. 24.

(2) Когато възложителите публикуват предварително обявление за големи проекти, които са били включени в предишни обявления, те могат да не повтарят тази информация, като посочат обявлението, което я съдържа.

Чл. 111. Възложителите могат да обявяват възлагането на обществена поръчка чрез ограничена процедура или процедура на договаряне с обявление чрез:

1. обявление за обществена поръчка по чл. 25, ал. 2;
2. предварително обявление-покана, обнародвано по реда на чл. 109;
3. обявление за системата за предварителен подбор по чл. 105, ал. 5.

Чл. 112. (1) В случаите на чл. 111, т. 2 предварителното обявление-покана служи за покана за заявяване на интерес за участие в процедурата от потенциалните кандидати.

(2) В тези случаи предварителното обявление-покана съдържа освен информацията по чл. 24, ал. 1 и:

1. вид на процедурата;
2. указание, че няма да се обнародва обявление по чл. 25, ал. 2;
3. адрес и срок за заявяване на интерес за участие в процедурата.

(3) Предварителното обявление-покана трябва да съдържа и следната информация, ако е налична към датата на изпращането му:

1. възможност за сключване на рамкови споразумения;
2. възможност за възлагане на допълнителна поръчка;
3. начална или крайна дата за изпълнение на поръчката;
4. срок на договора;
5. изисквания за икономическото и финансовото състояние на кандидата, както и за техническите му възможности и/или квалификация;
6. условия и размер на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора;
7. място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата;
8. друга информация, определена в образеца, одобрен от министъра на икономиката.

Чл. 113. Предварителното обявление-покана за ограничена процедура или за процедура на договаряне с обявление трябва да съдържа най-малко следната информация:

1. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на възложителя и лице за контакт;
2. обект на обществената поръчка, количество и стойност;
3. вид на процедурата - ограничена процедура или процедура на договаряне;
4. указание, че няма да се обнародва обявление по чл. 25, ал. 2;
5. адрес и срок за заявяване на интереса за участие в процедурата;
6. дата на изпращане на обявлението.

Чл. 114. (1) Когато процедурата на договаряне с обявление или ограничената процедура е обявена чрез предварително обявление-покана, възложителят изпраща покана за участие в процедурата на всички кандидати, заявили интерес, в срока по чл. 112, ал. 2, т. 3.

(2) Поканата за участие в процедурата се изпраща едновременно до всички кандидати не по-късно от 12 месеца след датата на обнародване на предварителното обявление-покана. Поканата се изпраща най-малко 22 дни преди крайния срок за подаване на заявление за участие.

(3) Когато предварителното обявление-покана не съдържа информацията по чл. 112, ал. 3, възложителят предоставя тази информация на кандидатите с поканата по ал. 1.

(4) Възложителят провежда предварителния подбор по реда на глава шеста.

Чл. 115. Когато процедурата на договаряне или ограничената процедура е обявена чрез обявление за система за предварителен подбор, възложителят извършва предварителен подбор на кандидатите за участие съгласно изискванията на тази система.

Чл. 116. (1) Срокът за представяне на офертите при ограничена процедура и за провеждане на договарянето с обявление може да бъде определен чрез споразумение между възложителя и определените кандидати при предварителния подбор.

(2) Когато не е възможно да се постигне споразумение по ал. 1, срокът се определя от възложителя и не може да бъде по-кратък от 24 дни от датата на поканата за участие.

Чл. 117. (1) Разглеждането, оценяването и класирането на офертите и определянето на изпълнител на поръчката при ограничена процедура се извършват съответно по реда на глава пета, раздели II и III.

(2) Разглеждането, оценяването и класирането на офертите и определянето на изпълнител на поръчката при процедура на договаряне се извършват съответно по реда на глава седма, раздел I.

Чл. 118. (1) Възложителят може да отстрани оферта за доставка, когато делът на стоките с произход от страни извън списъка по чл. 19, ал. 2, т. 14 надвишава 50 на сто от общата стойност на стоките, включени в нея.

(2) Произходът на стоките се определя в съответствие с действащото митническо законодателство.

(3) Когато две или повече оферти са еквивалентни в съответствие с критерия за оценка на офертите, с предимство се класират офертите, които не могат да бъдат отстранени съгласно ал. 1. Цените на офертите се смятат за еквивалентни, ако разликата между тях не надвишава три на сто.

(4) Една оферта не може да бъде предпочетена пред друга съгласно ал. 3, когато нейното приемане би задължило възложителя да закупи стоки с технически характеристики, които се различават от тези на

съществуващите, което би довело до несъвместимост или до технически затруднения при експлоатацията и поддържането.

Чл. 119. За всички неуредени въпроси в част трета се прилагат съответно разпоредбите на част втора.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ОСПОРВАНЕ И КОНТРОЛ

Глава единадесета

ОСПОРВАНЕ

Чл. 120. (1) Всеки кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка може да предяви пред районния съд иск за отмяна на решенията на възложителя по чл. 25, ал. 1, чл. 39, ал. 1, чл. 73, ал. 1, чл. 79, ал. 4, чл. 88, ал. 4, чл. 101, ал. 3 и чл. 106, ал. 4 и 9, когато:

1. решението е взето в нарушение на закона;

2. класираните кандидати, съответно определените изпълнители, не отговарят на обявените изисквания, или

3. не са спазени критериите за оценка на офертите.

(2) Искът се предявява срещу възложителя и класираните кандидати, съответно определените изпълнители, в 7-дневен срок от обявяване или съобщаване на решенията по чл. 39, ал. 2, чл. 73, ал. 1, чл. 79, ал. 4, чл. 88, ал. 4, чл. 101, ал. 3 и чл. 106, ал. 4 и 9, а за решенията по чл. 25, ал. 1 - от изтичане на срока за закупуване на документацията за участие в процедурата.

(3) Всеки кандидат може да встъпи в делото съгласно разпоредбите на Гражданския процесуален кодекс. Той може да поддържа иска дори ищецът да се откаже от него или да го оттегли.

(4) При всяко положение на делото до влизането на решението в сила съдът може да спре изпълнението на решението на възложителя.

(5) Решението на районния съд подлежи на въззивно обжалване пред окръжния съд, чието решение е окончателно.

Чл. 121. (1) Всеки възложител може да предложи сключването на арбитражно споразумение, което кандидат може да подпише до подаването на оферта. Арбитражно споразумение може да бъде предложено и от всеки кандидат.

(2) С арбитражното споразумение страните могат да посочат само Арбитражния съд към агенцията.

(3) Когато искът по чл. 120, ал. 1 се предявява пред арбитраж, ищецът посочва избрания от него арбитър и резервен арбитър в исковата молба. Ответниците посочват избрания от тях арбитър и резервен арбитър в отговора на исковата молба. Ако арбитър не е посочен, той се определя от председателя на арбитражния съд в тридневен срок от постъпването на исковата молба, съответно на отговора.

(4) Когато ищите, съответно ответниците, са повече от един, те трябва да посочат общ арбитър и резервен арбитър в 7-дневен срок от уведомяването на съда, в което са посочени всички избрани от страните арбитри. Ако ищите, съответно ответниците, не могат да изберат общ арбитър, той се определя от председателя на арбитражния съд в тридневен срок.

(5) Ако посочените, съответно определените, арбитри по делото не изберат председател на състава в 7-дневен срок, той се определя от председателя на арбитражния съд в тридневен срок от уведомяването му.

(6) Сроковете за предявяване на искове по чл. 120, ал. 2 и за разглеждане на делото важат и за арбитража.

(7) Когато искът подлежи на разглеждане от арбитраж, ищецът може да иска от районния съд да спре изпълнението на решението на възложителя с цел обезпечение на бъдещия или вече предявения иск пред арбитража.

Чл. 122. За неуредените в тази глава въпроси се прилагат съответно разпоредбите на Закона за международния търговски арбитраж.

Глава дванадесета

КОНТРОЛ

Чл. 123. (1) Контролът по изпълнение на този закон се осъществява от Сметната палата и от органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол.

(2) На контрол от Сметната палата подлежат възложителите по чл. 7, ал. 1, които попадат в обхвата на Закона за Сметната палата.

(3) Възложителите по чл. 7, ал. 1, които попадат в обхвата на Закона за държавен вътрешен финансов контрол, се проверяват от органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол за спазването на този закон в рамките на осъществяван вътрешен одит.

(4) Възложители, които не подлежат на вътрешен одит по Закона за държавния и вътрешен финансов контрол, се проверяват от органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол относно спазването на режима на обществените поръчки чрез проверки.

(5) Заповедите за извършване на проверки от органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол се издават от директора на агенцията или от упълномощени от него длъжностни лица.

(6) Заповедите по ал. 5 не подлежат на обжалване.

(7) Директорът на Агенцията по обществени поръчки може да поиска от органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол да осъществят правомощията си по конкретен случай.

Чл. 124. (1) При извършване на проверки по чл. 123 органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол имат право:

1. на свободен достъп до проверявания обект;
2. да проверяват цялата документация, свързана с възлагането на обществени поръчки и с дейности, изискващи възлагане на обществени поръчки;
3. да изискват от длъжностните лица в проверяваните обекти документи, сведения и справки във връзка с обществените поръчки.

(2) Длъжностните лица в проверяваните обекти са длъжни да оказват съдействие на органите на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол и да предоставят необходимите документи, сведения и справки, свързани с обществените поръчки.

Чл. 125. При извършване на проверки по чл. 123 контролните органи са длъжни:

1. да се легитимират със служебна карта и заповед за извършване на проверката;
2. да отразяват точно резултатите от контролната дейност;
3. да не разгласяват и да не разпространяват информация, станала им известна при извършване на проверките.

Чл. 126. (1) За резултатите от извършена проверка контролните органи от Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол съставят доклад, съдържащ направените констатации, подкрепени с доказателства, изводи и препоръки.

(2) Докладът по ал. 1 се връчва на възложителя.

(3) За констатираните административни нарушения контролните органи съставят актове за административни нарушения.

(4) При данни за извършени престъпления материалите от проверката се изпращат на прокуратурата.

(5) Когато са констатирани нарушения на процедурите за възлагане на обществени поръчки, съответните части от одитния доклад и от доклада по ал. 1 за установените нарушения на процедурите се изпращат своевременно на директора на Агенцията по обществени поръчки.

(6) Информация за извършени проверки по спазването на този закон може да бъде предоставяна само от директора на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол или от оправомощени от него длъжностни лица, както и от директора на Агенцията по обществени поръчки в случаите по ал. 5.

Глава тринадесета

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 127. (1) Актовете за установяване на нарушения по този закон се съставят от длъжностни лица на Агенцията за държавен вътрешен финансов контрол в срок 6 месеца от деня, в който нарушението е станало известно, но не по-късно от три години от извършването му.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на финансите или от оправомощени от него длъжностни лица.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 128. Възложител, който наруши забраната на чл. 15, ал. 5 или 6, се наказва с имуществена санкция в размер от 2000 до 10 000 лв., а лицето по чл. 8, ал. 1 се наказва с глоба в размер от 200 до 1000 лв.

Чл. 129. Възложител, който не проведе процедура за възлагане на обществена поръчка при наличие на основание за това или промени, или допълни договор за обществена поръчка в нарушение на чл. 43, ал. 1, се наказва с имуществена санкция в размер от 10 000 до 50 000 лв., а лицето по чл. 8, ал. 1 - с глоба в размер от 1000 до 5000 лв.

Чл. 130. (1) Възложител по чл. 7, ал. 1, т. 1 - 4, който проведе процедура на договаряне, без да са били налице предпоставките по чл. 84 или 90, се наказва с имуществена санкция от 5000 до 20 000 лв., а лицето по чл. 8, ал. 1 - с глоба в размер от 500 до 3000 лв.

(2) Възложител по чл. 7, ал. 1, т. 5, който проведе процедура на договаряне без обявление, без да са били налице предпоставките по чл. 104, се наказва с имуществена санкция в размер от 5000 до 20 000 лв., а лицето по чл. 8, ал. 1 - с глоба в размер от 500 до 3000 лв.

Чл. 131. (1) Лице по чл. 8, ал. 1, което прекрати процедура, без да са били налице основанията по чл. 39, ал. 1, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв.

(2) Лице по чл. 8, ал. 1, което открие нова процедура в нарушение на чл. 40, се наказва с глоба в размер от 200 до 500 лв.

Чл. 132. Длъжностно лице, което не изпрати в срок информацията, подлежаща на вписване в Регистъра на обществените поръчки, се наказва с глоба в размер от 100 до 200 лв.

Чл. 133. Когато нарушенията по чл. 128 - 132 са извършени повторно, на нарушителя се налага глоба, съответно имуществена санкция, в двоен размер.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на този закон:

1. "Публичноправна организация" е юридическо лице, създадено с цел задоволяване на обществени интереси, което няма търговски или производствен характер, както и търговец - държавно предприятие по смисъла на чл. 62, ал. 3 от Търговския закон, в което:

а) повече от 30 на сто от приходите му за предходната година се финансират от държавния бюджет, от бюджетите на Българската народна банка, държавното обществено осигуряване или на Националната здравноосигурителна каса, от общинските бюджети или от органи, ръководещи възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1, или от възложители по чл. 7, ал. 1, т. 3, или

б) повече от половината от членовете на неговия управителен или контролен орган се определят от органи, ръководещи възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1, или от възложители по чл. 7, ал. 1, т. 3, или което

в) е обект на управленски контрол от страна на органи, ръководещи възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1, или от възложители по чл. 7, ал. 1, т. 3.

Управленски контрол е налице, когато едно лице може по какъвто и да е начин да упражнява решаващо влияние върху дейността на друго лице.

2. "Публично предприятие" е търговец по смисъла на Търговския закон, върху което органи, ръководещи възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1, или публичноправни организации могат да упражняват доминиращо влияние.

Доминиращо влияние е налице, когато органи, ръководещи възложители по чл. 7, ал. 1, т. 1, или публичноправни организации:

а) притежават или упражняват права на собственост върху над 50 на сто от капитала на предприятието, или

б) притежават или упражняват права на блокираща квота в капитала на предприятието, или

в) могат да назначат повече от половината от членовете на управителните или контролните органи на предприятието.

3. "Свързано предприятие" е предприятие, което:

а) съставя консолидиран финансов отчет с възложителя;

б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние;

в) може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, ал. 1, т. 5, или

г) заедно с възложител по чл. 7, ал. 1 е обект на доминиращото влияние чрез дялово участие, финансово участие или участие в управлението на друго предприятие.

Доминиращото влияние се определя по т. 2, изречение второ.

4. "Специални или изключителни права" са права, предоставени от закон или от компетентен държавен орган на основание, предвидено в закон, в резултат на които упражняването на дейност се запазва за едно или повече лица.

5. "Техническа спецификация за услуги или стоки" е спецификация в документ, с която се определят изискванията към характеристики на стока или услуга, като: ниво на качество, проектиране, процес или метод на производство, употреба, безопасност, размери, изисквания по отношение на наименованието, под което стоката се продава, терминология, символи, изпитване и методи на изпитване, опаковане, маркиране, етикетирание, инструкции за експлоатация, процедури за оценяване на съответствието.

6. "Техническа спецификация за строителство" е съвкупността от технически предписания, посочени в документацията за участие, които определят изискванията към характеристики на материалите и стоките по такъв начин, че да отговарят на предвидената от възложителя употреба. Тези характеристики трябва да включват ниво на оценка на съответствието, работни характеристики, безопасност или размери, включително и процедурите относно осигуряването на качеството, терминология, символи, изпитване и методи на изпитване, опаковане, маркиране и етикетирание. Те трябва да включват и правила за проектиране, изпитване, строителен надзор и условия за приемане на строителни работи и методи или технологии на строителство, и всички други технически условия, които възложителят е в състояние да предпише по силата на закон или на подзаконовни нормативни актове, по отношение на завършен строеж и материалите или частите, включени в него.

7. "Техническо одобрение" е положителна техническа оценка за годността на продукт за дадено предназначение, която се основава на изпълнението на съществените изисквания към строежите чрез присъщите характеристики на продукта и определените условия за приложение и употреба.

8. "Експлоатация на летища" е извършване на дейности по: поддържането на летателното поле и развитието на инфраструктурата на летището, ограничаването и отстраняването на препятствия, поддържането на визуалните сигнални средства, аварийно-спасителното и противопожарното осигуряване на полетите на територията на летището и в неговата околност, охраната на летището, сигурността на полетите, възлагане разработването и осъвременяването на генералния и кадастралния план на летището.

9. "Експлоатация на пристанища" е извършване на дейности по: поддръжката на прилежащата акватория на пристанищата за обществен транспорт, плавателните и подходните канали, извършването на промерни и драгажни дейности, поддръжката на кейови стени, отбивни съоръжения, пристанищни индустриални коловози и подкранови пътища, противопожарна, водоснабдителна и канализационна мрежа, електрическа мрежа - високо и ниско напрежение, настилки за обществен транспорт на територията на пристанищата.

10. "Мрежа в областта на транспорта" е мрежа, чиито условия за експлоатация са определени от държавата или общината, и включва схемата на маршрута, капацитета за предоставяне на транспортната услуга и честотата на обслужването.

11. "Обособена позиция" е такава част от обекта на обществената поръчка, която е свързана систематично с другите позиции от обекта на обществената поръчка, но практически може да бъде обособена по своя характер и като самостоятелен обект на обществена поръчка.

12. "Икономически най-изгодна оферта" е тази оферта, която отговаря в най-голяма степен на предварително обявените от възложителя показатели и тяхната тежест, пряко свързани с обекта на обществената поръчка по отношение на качество, цена, технически преимущества, естетически и функционални характеристики, характеристики, свързани с опазване на околната среда, оперативни разходи, гаранционно обслужване и техническа помощ, срок за изпълнение.

13. "Специализирано предприятие или кооперация на лица с увреждания" е това, което:

а) е регистрирано по Търговския закон или Закона за кооперациите;

б) има обща численост на персонала не по-малко от 10 души;

в) произвежда стоки или извършва услуги, и

г) не по-малко от 50 на сто от общия брой на работниците или служителите са лица с увреждания.

14. "Установяване" означава:

а) по отношение на физическо лице - правото да предприема и осъществява стопански дейности като самостоятелно, ненаето по трудов договор лице;

б) по отношение на юридическо лице - правото да предприема и осъществява стопански дейности чрез учредяване и ръководене на клонове и представителства.

15. "Компенсаторно (офсетно) споразумение" е договор, при който изпълнител на обществена поръчка се задължава пред възложителя да извърши инвестиции, да сключи и изпълни договори за доставки на български стоки или за услуги или строителство от български дружества, да предостави на български дружества технологично оборудване, технологии, лицензии за ползване на права върху обекти на индустриална собственост или да им прехвърли права върху обекти на интелектуална собственост.

16. "Минимална цена на труд" е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване.

17. "Повторно нарушение" е нарушение, което е извършено от същото лице в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което му е наложено наказание за същото по вид нарушение.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Този закон отменя Закона за обществените поръчки (обн., ДВ, бр. 56 от 1999 г.; изм., бр. 92 и 97 от 2000 г., бр. 43 и 45 от 2002 г., бр. 109 от 2003 г.).

§ 3. (В сила от 6.04.2004 г.) Министерският съвет приема правилника за прилагане на закона, както и наредбите по чл. 13, ал. 2 и чл. 14, ал. 5 и тарифата по чл. 20, ал. 6 в срок до 1 октомври 2004 г.

§ 4. (1) (В сила от 6.04.2004 г.) Министерският съвет приема Устройствен правилник на Агенцията по обществени поръчки в срок до два месеца от обнародването на закона в "Държавен вестник".

(2) Агенцията по обществени поръчки става правоприемник на всички права върху действащия Регистър на обществените поръчки, включително и върху техническите средства за неговото поддържане.

(3) (В сила от 6.04.2004 г.) Министерският съвет взема решение за предоставяне на подходяща сграда на Агенцията по обществени поръчки в срок до два месеца от обнародването на закона в "Държавен вестник".

§ 5. (1) При оценяване на офертите на кандидат, който е малко или средно предприятие по смисъла на Закона за малките и средните предприятия, предложената от него цена се приема за най-ниска, ако тя надхвърля предложената най-ниска цена от друг кандидат с не повече от:

1. петнадесет на сто - за обществените поръчки, възлагани през 2004 г.;

2. десет на сто - за обществените поръчки, възлагани през 2005 г.;

3. пет на сто - за обществените поръчки, възлагани през 2006 г.

(2) Алинея 1 се прилага, когато оценяваните оферти са на кандидати от страни, които не са включени в списъка по чл. 19, ал. 1, т. 14.

(3) Разпоредбите на ал. 1 и 2 се прилагат до 1 януари 2007 г.

§ 6. В случаите на § 9 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за опазване на околната среда, когато държавата финансира мероприятия по отстраняване на екологични щети, настъпили от минали действия или бездействия на държавата, изпълнителите се определят по реда на част втора, а когато възложителите са лица по чл. 7, ал. 1, т. 5 - по реда на част трета.

§ 7. Процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които е взето решение за откриване преди влизането в сила на този закон, се приключват по досегашния ред.

§ 8. (В сила от 6.04.2004 г.) Министерският съвет приема правилника и устава и определя председателя на арбитражния съд в срок до 1 септември 2004 г.

§ 9. (В сила от 6.04.2004 г.) В Закона за здравното осигуряване (обн., ДВ, бр. 70 от 1998 г.; изм., бр. 93 и 153 от 1998 г., бр. 62, 65, 67, 69, 110 и 113 от 1999 г., бр. 1, 31 и 64 от 2000 г., бр. 41 от 2001 г., бр. 1, 54, 74, 107, 112, 119 и 120 от 2002 г., бр. 8, 50, 107 и 114 от 2003 г.) се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 45:

а) алинея 4 се изменя така:

"(4) Министерският съвет приема наредба за реда и условията за договаряне на лекарствата, за които НЗОК напълно или частично заплаща. Наредбата съдържа процедурата и критериите за договаряне на конкретните лекарства, както и методиката за определяне нивото на заплащането им. Проектът на наредбата се изготвя от НЗОК, съгласува се с комисията по прозрачност по чл. 85б от Закона за лекарствата и аптеките в хуманната медицина и се внася от министъра на здравеопазването в Министерския съвет.";

б) в ал. 5 думите "производителите и търговците на едро на лекарства" се заменят с "притежателите на разрешение за употреба на лекарства или упълномощените техни представители на територията на Република България по чл. 17 от Закона за лекарствата и аптеките в хуманната медицина";

в) създава се ал. 6:

"(6) След договарянето по ал. 5 НЗОК сключва с притежателите на разрешение за употреба на лекарства или упълномощените техни представители на територията на Република България по чл. 17 от Закона за лекарствата и аптеките в хуманната медицина договори за конкретните лекарства по ал. 1, т. 10 и за техните цени."

2. В преходните и заключителните разпоредби се създава § 19б:

"§ 19б. Министерският съвет в срок до 30 април 2004 г. приема и обнародва в "Държавен вестник" наредбата по чл. 45, ал. 4."

§ 10. (В сила от 6.04.2004 г.) В Закона за обществените поръчки (обн., ДВ, бр. 56 от 1999 г.; изм., бр. 92 и 97 от 2000 г., бр. 43 и 45 от 2002 г., бр. 109 от 2003 г.) в чл. 6 се създава нова т. 4:

"4. на Националната здравноосигурителна каса за лекарствата, предназначени за домашно лечение на територията на страната."

§ 11. В чл. 126а, ал. 3 от Гражданския процесуален кодекс (обн., Изв., бр. 12 от 1952 г.; изм., бр. 92 от 1952 г., бр. 89 от 1953 г., бр. 90 от 1955 г., бр. 90 от 1956 г., бр. 90 от 1958 г., бр. 50, 90 и попр., бр. 99 от 1961 г.; изм., ДВ, бр. 1 от 1963 г., бр. 23 от 1968 г., бр. 27 от 1973 г., бр. 89 от 1976 г., бр. 36 от 1979 г., бр. 28 от 1983 г., бр. 41 от 1985 г., бр. 27 от 1986 г., бр. 55 от 1987 г., бр. 60 от 1988 г., бр. 31 и 38 от 1989 г., бр. 31 от 1990 г., бр. 62 от 1991 г., бр. 55 от 1992 г., бр. 61 и 93 от 1993 г., бр. 87 от 1995 г., бр. 12 и 26 от 1996 г., бр. 37, 44 и 104 от 1996 г., бр. 43, 55 и 124 от 1997 г., бр. 59, 70 и 73 от 1998 г., бр. 64 и 103 от 1999 г., бр. 36, 85 и 92 от 2000 г., бр. 25 от 2001 г., бр. 105 и 113 от 2002 г., бр. 58 и 84 от 2003 г.) след думите "Закона за събиране на държавните вземания" се добавя "и по чл. 120 от Закона за обществените поръчки".

§ 12. Този закон влиза в сила от 1 октомври 2004 г., с изключение на разпоредбите на чл. 13, ал. 2, чл. 14, ал. 5, чл. 17, т. 3 и 4, чл. 18, чл. 19, ал. 1 и ал. 2, т. 5, 9 - 11, чл. 20, § 3, § 4, ал. 1 и 3, § 8, § 9 и § 10, които влизат в сила от деня на обнародване на закона в "Държавен вестник".

Законът е приет от 39-то Народно събрание на 24 март 2004 г. и е подпечатан с официалния печат на Народното събрание.

Приложение № 1
към чл. 3, ал. 1,
т. 3, буква "б"

Раздел	Група	Клас	Наименование на позицията
45			Строителни и монтажни работи
45.1			Работи по подготовка на строителната площадка
45.11			Работи по събаряне и разчистване на сгради; земни работи
45.12			Сондажни и пробивни работи
45.2			Строителни и монтажни работи на сгради и строителни съоръжения или на части от тях
45.21			Строителни и монтажни работи по общо изграждане на сгради и строителни съоръжения
45.22			Покривни и хидроизолационни работи
45.23			Строителни и монтажни работи на

	пътища, самолетни писти и спорт- ни терени	
45.24	Строителни и монтажни работи на хидротехнически съоръжения	
45.25	Други специализирани строител- ни и монтажни работи	
45.3	Строителни и монтажни работи на инсталации	
45.31	Строителни и монтажни работи на електрически инсталации	
45.32	Изолационни строителни работи	
45.33	Строителни и монтажни работи на тръбопроводни инсталации	
45.34	Строителни и монтажни работи на други инсталации	
45.4	Довършителни строителни работи	
45.41	Работи по полагане на мазилки	
45.42	Монтажни работи на дограма, интериорни и други завършващи елементи	
45.43	Работи по полагане на подови нас- тилки и стенни облицовки	
45.44	Работи по боядисване и стъклопо- ставяне	
45.45	Други довършителни строителни работи	
45.5	Услуги по даване под наем на строителни машини и оборудване, с оператор	
45.50	Услуги по даване под наем на строителни машини и оборудване, с оператор	

Забележка. Посочените в таблицата раздел, група, клас и наименование на позицията са в съответствие с Националната класификация на продуктите по икономически дейности, утвърдена от председателя на Националния статистически институт на основание чл. 9, т. 5 във връзка с чл. 7, ал. 1, т. 6 от Закона за статистиката, обнародвана като притурка на "Държавен вестник" (бр. 1 от 2003 г.).

Приложение № 2

към чл. 5, ал. 1, т. 1,

Категория №	Услуги	Код по НКПД-2003(1)
1	2	3
1.	Услуги по поддържане и ремонт (вкл. инста-	50.20, 50.40.4, 52.7 всички подкатегории

лиране) на машини и съоръжения от сектор D, които се отнасят до ремонт, поддържане и инсталирание

2.	Услуги на сухопътния транспорт (2), вкл. услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги	60.21.3, 60.21.4, 60.21.5, 60.22.1, 60.23.1, 60.24.1, 60.24.22, 60.24.30, 64.12.1, 74.60.14
3.	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари	62.10.1, 62.10.22, 62.10.23, 62.20, 62.30
4.	Превоз на поща по суша (2) и по въздух	60.24.21, 62.10.21
5.	Далекосъобщителни услуги	64.20.1, 64.20.2
6.	Финансови услуги а) Застрахователни услуги (3) б) Банкови и инвестиционни услуги (3) (4)	66.01, 66.02, 66.03, 67.20 65.12, 65.2, 67.1, 67.2
7.	Компютърни и свързаните с тях услуги	72.21.1, 72.22, 72.30, 72.40, 72.50, 72.60
8.	Научни изследвания и експериментални разработки (5)	73.10, 73.20
9.	Счетоводни и одиторски услуги	74.12.1, 74.12.2
10.	Услуги по проучване на пазари и изследване на общественото мнение	74.13.1
11.	Консултантски услуги по управление и стопанска дейност (6)	74.14.1, 74.14.2, 74.15
12.	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи	74.20.2, 74.20.3, 74.20.4, 74.20.5, 74.20.6, 74.20.7, 74.30
13.	Рекламни услуги	74.40
14.	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти	74.70, 70.31, 70.32

